



איך מתחילים לעבוד עם קופה רושמת ניידת MCR



שלבים לאתחול המערכת

מערכת **MCR** הינה מערכת שנבנתה תוך חשיבה רבה על צרכי העסק החל מבעל העסק ועד העובד.

המערכת עשירה בתכנים ובפונקציונאליות ויש להתאים ולבחור את שיטות העבודה הנדרשות בעסק.

עם הורדת המערכת למכשיר הנייד יש לבצע פעם אחת את השלבים הבאים :

1. הגדרת פרטי העסק

2. הגדרות מערכת

3. הכנסת קטלוג מוצרים



עם ביצוע פעולות אלו המערכת מוכנה לשימוש.

כדי לאבטח ולשמור על נתוני העסק למערכת מוגדר מנהל מערכת אחד האחראי על ההגדרות ותפעול המערכת. רק מנהל המערכת יכול לעדכן את הגדרות המערכת.

הגדרת פרטי עסק

מיד עם הורדת המערכת למכשיר הנייד ובחירה במערכת MCR PRO יפתחו 2 חלונות למילוי פרטי העסק ופרטי המשתמש.

מערכת **MCR** הינה מערכת רשומה ומוכרת במס הכנסה, ולכן יש להזין במדויק את פרטי העסק כדי שיופיעו על החשבוניות וההזמנות על פי חוק.

בשלב זה מוגדר **מנהל המערכת**. מנהל המערכת אחראי על הגדרות המערכת ועל נתוני העסק, בסמכותו לקבוע שיטות עבודה, הרשאות עדכונים ועוד.

למען שמירה על נתוני העסק, אין להעביר את סיסמת מנהל המערכת לאחרים.

הגדרת לקוח חדש הגדרות מנהל מערכת		הגדרת לקוח חדש פרטי העסק לרישום על החשבוניות	
סיסמא	שם מנהל מערכת	דוא"ל עסק	שם העסק
אימות סיסמא	דואר אלקטרוני	טלפון	מספר עוסק
	טלפון נייד	מס' חשבונית ראשונה	שם המסוף או כתובתו
פתיחת חשבון	חזור	המשך	ביטול

לאחר פתיחת המערכת, ניתן לעדכן את פרטי העסק בכל עת בהגדרות.

הגדרות מערכת

מערכת **MCR** הינה מערכת בעלת הגדרות רבות, במטרה להתאים את שיטות העבודה של המערכת לצרכי העסק.

תחת כפתור ההגדרות מופיעות כלל הפונקציונאליות הקיימות נכון לכתיבת שורות אלו. מאחר ואנו שוקדים כל העת על פיתוחים נוספים וחדשים מומלץ להתעדכן באתר בפונקציונאליות

נוספות אחת לתקופה. כמו כן באתר מופיעים הסברים מפורטים כיצד לבצע כל פעולה.

הגדרות MCR

כניסה למערכת

דווח כניסה או יציאה

הגדרת עובד חדש

הפקת דוח Z

הגדרות כלליות

מידע כללי

סגירת MCR

מידע אודות המערכת, ניהול קופות ורישיונות המערכת

יציאה מאובטחת מהמערכת

הגדרות מערכת - הגדרות כלליות

ההגדרות הכלליות רבות ומגוונות, מידע מפורט על כל הגדרה מופיע באתר. שינוי ההגדרות מבוצע באופן מיידי במערכת. הנתונים נשמרים במכשיר הנייד. כאשר עובדי ס עם מספר קופות, יש להגדיר את ההגדרות בכל מכשיר בנפרד.

הגדרות כלליות	
1	בחירת מצב מערכת חשבונית מס / קבלה
2	שיעור מע"מ שיעור מע"מ 17.0%
3	מדפסת טרמית הדפסה למדפסת טרמית
4	קוד יצרן קוד יצרן מוצג
5	שם יצרן או מותג שם יצרן או מותג מוצג
6	תאור המוצר תאור פריט מוצג
7	תת-מחלקה תת מחלקה לא מוצגת
8	מלאי לפריט שדה מלאי מוצג
9	הצג נתוני ספקים נתוני ספקים מוצגים
10	חתימה ידנית מסך חתימה ידנית לא פעיל
11	תמיכה בנציג מכירות נציג מכירות אינו פעיל
12	בקשת פריט לקוח ביצירת מסמך מסך פריט לקוח יוצג
13	הדפסה כפולה (בשימוש במדפסת טרמית) הדפסת עותק בודד
14	עיגול סכום לתשלום תשלום ללא עיגול אגורות
15	בחירת מבנה קובץ ייצוא נתונים ייצוא במבנה PDF
16	עידכון פרטי עוסק
17	הפקת קובצי דיווח למס הכנסה (קובץ פתוח)
18	מחיקת כל המידע של MCR במכשיר זה

בחינת עבודה עם מדפסת טרמית או רגילה

אפשרות חתימה ידנית באפליקציית אשראי

אפשרות ביטול פרטי לקוח בחשבונית מס והזמנות

בחירת פורמט ייצוא קבצים מהדוחות

שינוי מצב מערכת חשבונית או הזמנות

פתיחת תתי מחלקות בעדכון מוצרים

הגדרת נציג מכירות לכל מכירה לצורך חישוב עמלות מכירה לנציג

חיבור למוצרים משלימים

מוצרים מבוססי Bluetooth

כדי להפעיל מוצרים אלו יש להדליק את המוצר ולהגדיר ב Bluetooth של המכשיר את המוצר המשלים.

עם חיבור המכשיר הנייד למוצר המשלים מערכת **MCR** תזהה ותתחבר אליו.

ניתן להגדיר יותר ממוצר משלים אחד ב Bluetooth כך שניתן לעבוד בו זמנית גם עם מדפסת טרמית וגם עם קורא ברקוד נייד לדוגמא.

מוצר מבוסס אפליקציה

רוב המדפסות הביתיות הינן מבוססות אפליקציה ולכן כדי להדפיס מתוך המכשיר הנייד, יש :

1. להוריד מחנות האפליקציות את האפליקציה של חברת המדפסות.

2. ולהפעיל בהגדרות של המכשיר את האפליקציה.

עם הפעלת האפליקציה מערכת **MCR** תזהה את המדפסת ואוטומטית תדפיס כל מסמך למדפסת שהוגדרה.

מערכת **MCR** תומכת בחיבור למוצרים משלימים כגון מדפסות ביתיות, מדפסות טרמיות/ניידות, קורא שפתיים לסליקת אשראי וקורא ברקוד (לרשימת המוצרים הנתמכים במערכת יש להיכנס לאתר www.mcr.co.il מוצרים משלימים)

קיימים שני סוגים של מוצרים משלימים :

1. מוצרים מבוססי Bluetooth



2. מוצרים אשר

נדרשת אפליקציה תומכת מתוך חנות האפליקציות.



הגדרת המוצרים מתבצעת דרך הגדרות המכשיר הנייד

הכנסת קטלוג מוצרים

קטלוג המוצרים שלנו הינו קטלוג ויזואלי ופשוט להפעלה, כל מה שצריך כדי לבנות מחלקות ומוצרים הוא ללחוץ על כפתור עדכון מוצר ולהכניס את המוצרים למערכת.

עם עדכון המוצר בקטלוג, הוא יפיע בכל קופות העסק (בכל המכשירים). אין מגבלה על כמות הפריטים.

עסקים עם קטלוג של אלפי פריטים מוזמנים לפנות אלינו לשירות הלקוחות לצורך סיוע בהכנסת המוצרים למערכת.

לחיצה על המצלמה יפתח חלון לבחירת תמונה (מתוך הגלריה, צילום במצלמת המכשיר, או מתוך קטלוג קיים)

מאפים לחמים

קוד יצרן *

שם *

יצרן *

תאור *

מחיר *

מחיר ספק *

מכפיל % *

חייב במס *

חייב ב... *

ציאה שמירה חיפוש פריט קיים

לקוחות דוחות עדכון מוצר הגדרות

עם שמירת המוצר, המוצר יתווסף לתצוגה במחלקה שנבחרה

לחיצה על עדכון מוצר יפתח חלון בו מציגים את כל הפרטים הנדרשים לניהול קטלוג המוצרים.

עדכון מוצרים קיימים

ניהול הקטלוג נעשה דרך הדוחות.

לכל מוצר שורה המפרטת את פרטי המוצר. כדי לערוך את טופס המוצר, יש ללחוץ על שם המוצר (מסומן בכחול) ולעדכן את הנתונים בטופס או למחוק את המוצר.

שמירת הנתונים תעדכן את השינויים באופן מיידי במערכת.

The screenshot shows the MCR (Master Control Record) system interface. On the left is a sidebar with navigation options: דוחות יומיים, דוחות תקופתיים, לקוחות, עובדים, קטלוג, דוח Z, דוח החזרות, and סיום יציאה. The main area is titled 'MCR' and contains a search and edit form. The form includes fields for 'שם' (Name), 'קוד יצרן' (Manufacturer Code), 'שם *' (Name *), 'יצרן' (Manufacturer), 'תאור' (Description), 'מחלקה' (Department), 'מחיר' (Price), 'מחיר *' (Price *), 'ספק' (Supplier), 'מכפיל' (Multiplier), 'חב' (Unit), 'יחיד' (Unit), 'יחיד *' (Unit *), and 'יחיד' (Unit). There are also buttons for 'יצאה' (Exit), 'שמירה' (Save), and 'מחיקה' (Delete). On the right, there is a table with columns 'מקט' (Code), 'שם' (Name), 'קוד יצרן' (Manufacturer Code), and 'מקט' (Code). The table lists various products with their codes and names.



ביצוע עסקה בקופה

1 יש ללחוץ על תמונת הפריט המבוקש כדי להעבירו לקופה. לחיצה נוספת על הפריט תגדיל את הכמות. ניתן למצוא פריט גם באמצעות חיפוש על פי שם הפריט בראש הקטלוג.

3 יש לבחור את שיטת התשלום, ניתן לשלב בין מספר שיטות תשלום.

5 לחיצה על סיום והפקת חשבונית, תציג את החשבונית על המסך, ותפתח אפשרות להדפסה של החשבונית או סגירת החשבונית ללא הדפסה. החשבונית נשמרת במערכת וניתן לצפות בה בדוחות

דוחות ניהוליים

לניהול אפקטיבי של העסק ריכוזו
עבורך מספר רב של דוחות ניהוליים
בחתכים שונים לצורך בקרה
ושליטה

דוחות יומיים

דוחות תקופתיים

מסמכים (חשבוניות/הזמנות)

לקוחות

עובדים

קטלוג

דו"ח Z

הדוחות הינם דינמיים, מתעדכנים
בכל פעולה שמתבצעת, ניתן לבחור
טווח תאריכים, למיין טבלאות,
לעדכן מוצרים מתוך הדוחות,
להדפיס ולשתף את הנתונים.

וכמובן, ניתן לצפות מכל מכשיר
בכל פעילות העסק בכל מקום
ובכל זמן.

